

**Plan postępowania o udzielenie zamówienia na rok**

2	0	2	5
---	---	---	---

Wersja nr		1
-----------	--	---

**Zamieszczony w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 01.04.2025 nr 2025/BZP 00171180/01/P**

(aktualizacja Planu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych; w dniu [...] nr [...]])<sup>1</sup>

**Zamawiający:**

Nazwa: Przedsiębiorstwo Usługowe Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu Sp. Z.O.O	
Adres: Komunalna 2	
Miejscowość: Nowy Tomyśl	Kod pocztowy: 64-300
Adres strony internetowej: www.puzgm.pl	Kraj: Polska
Adres poczty elektronicznej: ezamowienia@puzgm.pl	Numer telefonu kontaktowego: +48 614422391
Rodzaj zamawiającego: <sup>3</sup> Zamawiający publiczny / osoba prawnia, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)	

<sup>1</sup> Należy wypełnić w przypadku aktualizacji Planu postępowania o udzielenie zamówienia.

<sup>2</sup> Numer NIP lub REGON.

<sup>3</sup> Zamawiający publiczny, o których mowa w art. 4, pkt 1 i 2 ustawy, oraz ich związki albo inni zamawiający. Należy wskazać rodzaj zamawiającego spośród następującej listy:  
1) jednostka sektora finansów publicznych: organ władzy publicznej, w tym organ administracji rządowej (centralnej) lub kierowany, organ kontroli państwowej i ochrony prawa oraz sąd i trybunał, jednostka samorządu terytorialnego, związek jednostek samorządu terytorialnego, związek metropolitalny, jednostka budżetowa, samorządowy zakład budżetowy, instytucja wykonawcza, instytucja wykonalcza, instytucja ubezpieczeń społecznych lub Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz zarządzane przez nie fundusze, Narodowy Fundusz Zdrowia; samodzielny publiczny zakład

osługi zdrowotnej, uczelnia publiczna, Polska Akademia Nauk i instytucje naukowe, instytucje kultury, inne państwowie i samorządowe instytucje kultury;

2) firma państwa, jednostka organizacyjna, państwowie i samorządowe instytucje kultury, inne państwowie i samorządowe instytucje kultury, inne państwowie i samorządowe instytucje kultury;

3) związki podmiotów, o których mowa w pkt 1 i 2;

4) inny zamawiający (proszę określić).

## 1. Zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne

Pozycja Planu	Przedmiot zamówienia	Orientacyjna wartość zamówienia <sup>5</sup>	Przewidywany termin wszczęcia postępowania <sup>6</sup>	Informacje dodatkowe <sup>7</sup>	Informacja na temat aktualizacji <sup>8</sup>
1	Przewidywany tryb albo procedura udzielenia zamówienia <sup>4</sup>	Orientacyjna wartość zamówienia <sup>5</sup>	Przewidywany termin wszczęcia postępowania <sup>6</sup>	Informacje dodatkowe <sup>7</sup>	Informacja na temat aktualizacji <sup>8</sup>
1.1.1	1 - ROBOTY BUDOWLANE	3	4	5	Zamówienie jest odpowiednie dla MŚP: TAK Zamówienie strategiczne (żelone, społeczne, innowacyjne): NIE Zamówienie zastreżone: NIE Charakter zamówienia: zamówienia klasyczne Informacje dodatkowe: zamówienie podzielone na 7 części

A HISTORY OF THE AMERICAN PEOPLE

Należy wskazać sposród następującej listy który procedurę

1) tryb podstawowy - bez negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy);

2) tryb podstawowy - negocjacje fakultatywne (art. 275 pkt 2 ustawy

3) tryb podstawowy - negocjacje obligatoryjne (art. 275 pkt 3 ustawy)

#### 4) partnerswo innowacyjne;

5) negocjacje bez ogłoszenia;

6) zamówienie z wolnej ręki;

} konkurs;

8) umowa ramowa.

544 J. L. G. VAN DER HORST AND J. H. VAN DER VELD

• Należy podać kwotę bez podatku od towarów i usług.

6 Należy wskazać w ujęciu miesięcznym lub kwartalnym w danym roku kalendarzowym.

**7 Zamienność i nowe trendy technologiczne, inne dodatkowe informacje dla kuratora**

Zamawiający może zaznaczyć inne dokumenty mówiące o unieważnieniu warunków umowy.

8 Należy wskazać czy aktualizacja polega na: zmianie, dodaniu lub rezygnacji z pozycji

**2. Zamówienia o wartości równej lub przekraczającej prógi unijne**

Pozycja Planu	Przedmiot zamówienia	Przewidywany tryb albo procedura udzielenia zamówienia <sup>9</sup>	Orientacyjna wartość zamówienia <sup>10</sup>	Przewidywany termin wszczęcia postępowania <sup>11</sup>	Informacje dodatkowe <sup>12</sup>	Informacja na temat aktualizacji <sup>13</sup>
1	2	3	4	5	6	7

<sup>9</sup> Należy wskazać spośród następującej listy tryb albo procedury udzielenia zamówień:

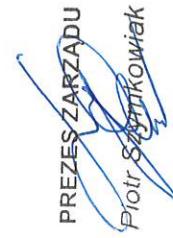
- 1) przetarg nieograniczony;
- 2) przetarg ograniczony;
- 3) negocjacje z ogłoszeniem;
- 4) dialog konkurencyjny;
- 5) partnerswo innovacyjne;
- 6) negocjacje bez ogłoszenia;
- 7) zamówienie z wolnej ręki;
- 8) konkurs;
- 9) umowa ramowa;
- 10) dynamiczny system zakupów.

<sup>10</sup> Należy podać kwotę bez podatku od towarów i usług.

<sup>11</sup> Należy wskazać w ujęciu miesięcznym lub kwartalnym w danym roku kalendarzowym.

<sup>12</sup> Zamawiający może zamieścić inne dodatkowe informacje dotyczące, np. wstępnych konsultacji, innowacyjnych zamówień, zrównoważonych zamówień (uwzględniających aspekty społeczne, aspekty środowiskowe),

<sup>13</sup> Należy wskazać czy aktualizacja polega na: zmianie, dodaniu lub rezygnacji z pozyции planu.

  
PREZES ZARZĄDU  
Piotr Szumikowicz