



PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUGOWE
ZAKŁAD GOSPODARKI
MIESZKANIOWEJ SP. Z O.O.
W NOWYM TOMYŚLU

Przedsiębiorstwo Usługowe Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu Sp. z o.o.
64-300 Nowy Tomyśl, ul. Komunalna 2
NIP 788-193-28-58
tel. 061 44 22 391
fax. 061 44 22 716
e-mail: puzgm@puzgm.pl

Nowy Tomyśl, dnia 28-01-2025 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

numer 01/01/PUZGM/2025

na zadanie:

Wykonanie w 2025 roku rocznych przeglądów stanu technicznego obiektów budowlanych będących w zasobie i administrowanych przez PU Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu Sp. z o.o.

Przedsiębiorstwo Usługowe Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu nr **01/01/PUZGM/2025** na zadanie:

1. Przedmiot zapytania ofertowego

1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie rocznych przeglądów technicznych obiektów budowlanych będących w zasobie i administrowanych przez Przedsiębiorstwo Usługowe Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu Sp. z o.o. według załączonego wykazu stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego, zgodnie z art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.) oraz terminowe wykonanie obowiązków wynikających art. 62b prawa budowlanego, tj. wpis w książce obiektu budowlanego o kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego, instalacji i przewodów.

1.2. Zakres przeglądów obejmuje sprawdzenie stanu technicznego:

- a) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
- b) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska.

1.3. Z przeprowadzonych przeglądów poszczególnych budynków należy sporządzić protokół w wersji papierowej (2 egz.) i elektronicznej (1 szt.).

ul. Komunalna 2
64-300 Nowy Tomyśl
tel. 061 44 22 391
fax. 061 44 22 716
e-mail: puzgm@puzgm.pl



PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUGOWE
ZAKŁAD GOSPODARKI
MIESZKANIOWEJ SP. Z O.O.
W NOWYM TOMYŚLU

1.4. Osoby przeprowadzające przegląd i podpisujące się pod protokołami muszą posiadać wymagane przepisami uprawnienia budowlane zgodnie z art. 62 ust. 4 – 5 ustawy Prawo budowlane.

1.5. Wartość końcowa zamówienia będzie obejmować tylko i wyłącznie obiekty wskazane przez Zamawiającego z wykazu obiektów stanowiących załącznik nr 2.

Kod CPV zamówienie:

Kod: 71630000-3

Pełna nazwa: Usługi kontroli i nadzoru technicznego

2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy – Pzp oraz spełniający wymogi określone w art. 112 ust. 2 oraz zawarte w projekcie umowy.

Ocena spełniania wymogów oceniana będzie metodą warunku granicznego: spełnia / nie spełnia. W celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) Oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie Wykonawca spełnia/ nie spełnia warunku.

3. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć jeden dokument oświadczenia, podpisany przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podpisany przez osobę posiadającą umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Termin realizacji zamówienia:

Prace należy zrealizować w terminie od dnia podpisania umowy do dnia **31.03.2025 roku**.

5. Wynagrodzenie i forma płatności:

5.1. Wykonawca podaje **cenę ofertową - ryczałtową** na całość zamówienia posługując się w jej obliczeniu danymi zawartymi w punkcie II niniejszego zapytania ofertowego.

5.2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.



PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUGOWE
ZAKŁAD GOSPODARKI
MIESZKANIOWEJ SP. Z O.O.
W NOWYM TOMYŚLU

5.3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą oraz słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5.4 Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

6. Kryteria oceny ofert:

6.1. kryterium: cena oferty brutto

Wartość punktowa w [%]: 100 %

Maksymalna ilość punktów dla kryterium: 100 pkt.

Sposób obliczania kryterium ceny:

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

(wynik działania zaokrąglony zostanie do 2 miejsc po przecinku)

6.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w określonym wyżej kryterium oceny ofert.

6.3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty ofertowe otrzymają taką samą liczbę punktów Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia oferty dodatkowej.

6.4. Jeżeli firma, której oferta została wybrana, uchyli się od realizacji zlecenia Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert cenowych.

6.5. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

7. Forma składania ofert:

7.1. Oferty należy składać w formie elektronicznej (skan podpisanej oferty) należy przesłać na adres mailowy: puzgm@puzgm.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **11.02.2025 r. do godz. 12.00**, wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania

z adnotacją oferta na zadanie:

**Wykonanie w 2025 roku rocznych przeglądów stanu technicznego obiektów
budowlanych będących w zasobie i administrowanych przez PU Zakład Gospodarki
Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu Sp. z o.o.**



PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUGOWE
ZAKŁAD GOSPODARKI
MIESZKANIOWEJ SP. Z O.O.
W NOWYM TOMYŚLU

Oferta przesyłana drogą elektroniczną winna mieć formę co najmniej skanu podpisanego przez Wykonawcę lub inną osobę przez niego upoważnioną **wraz ze stosownym pełnomocnictwem (jeśli dotyczy).**

7.2. Do oferty należy dołączyć następujący podpisany dokument:

- oświadczenie o spełnianiu warunków i braku podstaw wykluczenia - **załącznik nr 3 do zapytanie ofertowego,**
- pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - *jeśli dotyczy*

8. Miejsce i termin otwarcia ofert cenowych:

8.1. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Przedsiębiorstwa Usługowego Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu Spółka z o.o. 64-300 Nowy Tomyśl, ul. Komunalna 2 w dniu **11.02.2025r. o godzinie 13.00.**

8.2. Oferty złożone po terminie oraz niekompletnie wypełnione nie będą rozpatrywane.

8.3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

8.4. Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.

8.5. Nie dopuszcza się widełkowego podawania cen – wszystkie ceny muszą być określone jednoznacznie.

8.6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

8.7. W niniejszym zapytaniu cenowym zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą pisemną i e-mailową.

8.8. O wyborze najkorzystniejszej oferty, oferenci zostaną powiadomieni e-mailowo.

8.9. Zamawiający w toku badania i oceny ofert wezwie wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia.

8.10. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.

8.11. Zamawiający będzie miał również prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

8.12. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

8.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji uznać należy nieujawnione do wiadomości publicznej



PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUGOWE
ZAKŁAD GOSPODARKI
MIESZKANIOWEJ SP. Z O.O.
W NOWYM TOMYŚLU

informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie

8.14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn, do odrzucenia oferty lub ofert z podaniem uzasadnienia. *Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.*

8. 15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8.16. Zamawiający odrzuci oferta Wykonawcy w przypadku gdy w okresie ostatnich 3 lat przed wpływem terminu składania ofert, Wykonawca odstąpił od podpisania umowy, bądź nie wykonał należycie zamówienia dla Zamawiającego - Przedsiębiorstwa Usługowego Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu.

9. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

9.1. W sprawach merytorycznych i formalnych:

Ewa Adamczak tel. 695914599, e-mail: e.adamczak@puzgm.pl

Jarosław Kaczmarek, tel. 883522022, e-mail: j.kaczmarek@puzgm.pl

9.2. Informacje i wyjaśnienia w sprawach dotyczących przedmiotowego postępowania uzyskać można od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 15:00.

10. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

10.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Przedsiębiorstwo Usługowe Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu Sp. z o.o. z siedzibą w 64-300 Nowy Tomyśl, ul. Komunalna 2.

10.2. Z inspektorem ochrony danych osobowych w PU ZGM w Nowym Tomyślu Sp. z o.o. można się skontaktować pod nr tel. 616 668 126, e-mail: inspektor.rod0@puzgm.pl

10.3. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.



10.4. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności.

10.5. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.

10.6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy PZP, a także na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej.

10.7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.8. Niezależnie od postanowień pkt 10.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.9. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe.

10.10. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

10.11. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:

- dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych,



o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

- do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

10.12. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

- prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10.13. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Projekt umowy.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków i braku podstaw wykluczenia.
4. Opis Przedmiotu Zamówienia - wykaz obiektów.